

## İŞ DAVALARINDA DAVA ŞARTI ARABULUCULUK FORMU

<b>BAŞVURUCU BİLGİLERİ</b>	
T.C Kimlik No	:
Adı Soyadı	:
Adres	:
Telefon No	:
Vekili/Baro No	:
Telefon No	:

<b>KARŞI TARAF 1</b>	
Ünvanı/Ad Soyad	:
Vergi No	:
Adresi	:
Telefon No	:

<b>KARŞI TARAF 2</b>	
Unvan /Ad Soyad	:
Vergi No	:
Adresi	:
Telefon No	:

### TALEPLER/BEYANLAR

ÇALIŞMA SÜRESİ [ ] Yıl [ ] Ay İŞE İADE [ ] ALACAK/TAZMİNAT [ ]

**Arabuluculuk Görüşmelerine konu edilecek alacak türüne ilişkin başlıklara işaret koyunuz.**

Ücret	Yemek Parası	Cezai Şart Alacağı	
Prim İkramiye Alacağı	Eğitim Yardımı	Manevi Tazminat	
İhbar Tazminatı	Çocuk Parası	Toplu İş Sözleşmesi Kaynaklı Alacaklar	
Kıdem Tazminatı	İlave Tediye Alacağı	Gece Vardiyası Zammı	
Yıllık Ücretli İzin Alacağı	Ayrımcılık Tazminatı	Transfer Ücreti	
Asgari Geçim İndirimi Alacağı	Kötü niyet Tazminatı	Yarım Ücret Alacağı	
Fazla Çalışma Ücreti	Sendikal Tazminat	İş Arama İzni Ücreti	
Hafta Tatili Ücreti	Haksız Fesih Tazminatı	Gemi Adamı İşe Bedeli	
Bayram ve Genel Tatil Ücreti	Ölüm Tazminatı	İşe iade Sonrası Boşta Geçen Süre Ücreti	
Yol Parası	Bakiye Süre Ücret Alacağı	İşe Almama Tazminatı	
Diğer .....			

Arabulucu tarafsız ve bağımsız üçüncü kişidir, bu nedenle hukuki durumunuzun tespitinde ve işaretlediğiniz işçilik alacak kalemlerinin parasal karşılığının hesaplanmasında görüşmeler öncesi bir uzman yardımı almanız, toplantıya hazırlıklı katılmanız yararınıza olacaktır.

Dava şartı arabuluculukta arabulucuyu sistemin otomatik olarak belirlediğini, tarafların Arabulucu Seçim Tutanağı düzenleyerek başkaca bir usul kararlaştırılmadıkça arabulucunun taraflarca seçileceğini bildiğimi, başvuru dilekçesinde yer alan tüm açıklamaları okuyup anladığımı, başvuru konusuna ilişkin sahip olduğum tüm bilgi ve belgeleri iş bu başvuru dilekçesi ve ekinde doğru ve eksiksiz olarak ibraz ettiğimi beyan eder, iş bu başvurunun işleme konulmasını arz ve talep ederim...../...../20....

Başvurucu veya Vekilin  
Adı Soyadı - İmza